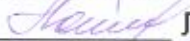




МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РСО-АЛАНИЯ  
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«СЕВЕРО-ОСЕТИНСКИЙ МЕДИЦИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ»


СОГЛАСОВАНО

Председатель профсоюзного  
комитета студентов ГБПОУ  
СОМК МЗ РСО-А

 Л. В. Гахова  
31 08 2022 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБПОУ СОМК МЗ РСО-А

  
 Т. Д. Ревазов  
31 08 2022 г.

СОГЛАСОВАНО

Председатель родительского  
комитета ГБПОУ СОМК МЗ РСО-А

  
31 08 2022 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**О СТУДЕНЧЕСКОМ ОБЩЕЖИТИИ ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ  
«СЕВЕРО-ОСЕТИНСКИЙ МЕДИЦИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ»**

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о студенческом общежитии (далее - Положение) Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Северо-Осетинский медицинский колледж» Министерства здравоохранения РСО-Алания (далее – Учреждение) разработано и утверждено в соответствии с:

- Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Жилищным кодексом Российской Федерации от 29.12.2004 г.;
- Письмом Федерального агентства по образованию от 27.07.2007 г. №1276/12 «О направлении для использования в работе Примерного положения о студенческом общежитии»;
- Постановлением Правительства РФ от 14 ноября 2014г. «О Правилах определения размера платы за коммунальные услуги, вносимой нанимателями жилых помещений в общежитиях, входящих в жилищный фонд организаций, осуществляющих образовательную деятельность, по договорам найма жилого помещения в общежитии»;
- уставом колледжа;
- Законом Республики Северная Осетия-Алания от 27.12.2013 N 61-РЗ "Об образовании в Республике Северная Осетия-Алания" (ред. от 07.07.2015, с изм. от 30.12.2015);
- Законом Республики Северная Осетия-Алания от 18.04.2007 N 17-РЗ "О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей" (в ред. от 14.06.2016).

1.2. Студенческое общежитие Учреждения (далее – Общежитие) предназначено для временного проживания и размещения на период обучения иногородних студентов и слушателей отделения последипломного образования (далее – проживающие в общежитии).

1.3. Общежитие находится в составе Учреждения в качестве структурного подразделения и содержится за счет средств республиканского бюджета, выделяемых Учреждению, платы за пользование Общежитием и других внебюджетных средств Учреждения.

1.4. Учреждение предоставляет каждому нуждающемуся в жилой площади обучающемуся по основным образовательным программам среднего профессионального образования и каждому слушателю отделения последипломного образования по очной форме обучения жилое помещение в Общежитии. Не допускается использование не по назначению входящей в специализированный жилищный фонд Учреждения, жилой площади Общежития (в том числе ее сдача в аренду и иные сделки). С каждым обучающимся, проживающим в общежитии, заключается договор найма жилого помещения в студенческом общежитии в порядке, установленном жилищным законодательством Российской Федерации.

1.5. Проживание в Общежитии посторонних лиц не допускается.

1.6. В Общежитии в соответствии с санитарными и строительными нормами и правилами организуются бытовые помещения (кухни, душевые, умывальные комнаты, туалеты).



Состав и площади помещений санитарно-бытового назначения выделяются и оснащаются в соответствии с санитарными правилами устройства, оборудования и содержания общежития.

1.7. В рамках настоящего Положения указываются права и обязанности обучающихся, проживающих в Общежитии, которые согласуются со студенческим Советом колледжа.

1.8. Проживающие в Общежитии, в рамках волонтерской деятельности, могут привлекаться Студсоветом в вне учебное время к работам по самообслуживанию, благоустройству и озеленению территории, проведению ремонта занимаемых ими жилых помещений, систематических генеральных уборок помещений общежития и закреплённой территории с учетом заключенного договора с соблюдением правил техники безопасности и охраны труда.

1.9. Общее руководство работой в Общежитии по укреплению и развитию материальной базы, созданию условий по безопасности проживающих, организации бытового обслуживания проживающих в Общежитии возлагается на директора Учреждения.

## **2. Обязанности администрации Учреждения**

2.1. Непосредственное руководство хозяйственной деятельностью и эксплуатацией студенческого общежития, организацией быта проживающих, поддержанием в нем установленного порядка осуществляется заместителем директора Учреждения по административно-хозяйственной работе.

2.2. Администрация Учреждения обязана:

- обеспечить обучающихся местами в студенческом общежитии в соответствии с установленными законодательством Российской Федерации, настоящим Положением, Правилами внутреннего распорядка студенческого общежития (Приложение № 1 к настоящему Положению) нормами проживания в общежитии;

- при вселении в студенческое общежитие и дальнейшем проживании обучающихся информировать их о локальных нормативных правовых актах, регулирующих вопросы проживания в студенческом общежитии;

- содержать помещения студенческого общежития в надлежащем состоянии в соответствии с установленными санитарными правилами и нормами;

- заключать с проживающими и выполнять договоры найма жилого помещения (Приложение № 3);

- укомплектовывать студенческое общежитие мебелью, оборудованием, постельными принадлежностями и другим инвентарем исходя из Примерных норм оборудования студенческих общежитий мебелью и другим инвентарем (Приложение № 2 к настоящему Положению);

- укомплектовывать штаты студенческого общежития в установленном порядке обслуживающим персоналом;

- своевременно проводить капитальный и текущий ремонт студенческого общежития, инвентаря, оборудования, содержать в надлежащем порядке закреплённую



- временно отселять в случае острого заболевания проживающих в студенческом общежитии в изоляторы на основании рекомендации врачей;
- содействовать студенческому совету общежития в развитии студенческого самоуправления по вопросам самообслуживания, улучшения условий труда, быта и отдыха проживающих;
- осуществлять мероприятия по улучшению жилищных и культурно-бытовых условий в студенческом общежитии, своевременно принимать меры по реализации предложений проживающих, информировать их о принятых решениях;
- обеспечивать необходимый тепловой режим и освещенность во всех помещениях студенческого общежития в соответствии с санитарными требованиями и правилами охраны труда;
- обеспечивать проживающих необходимым оборудованием, инвентарем, инструментом и материалами при проведении работ по благоустройству, обслуживанию и уборке помещений студенческого общежития и закрепленной территории;
- обеспечивать на территории студенческого общежития охрану и соблюдение установленного пропускного режима.

### **3. Права и обязанности администрации студенческого общежития**

3.1. Заведующий студенческим общежитием назначается на должность и освобождается от нее директором Учреждения.

3.2. Заведующий студенческим общежитием имеет право:

- вносить предложения по улучшению условий проживания в общежитии;
- совместно со студенческим советом общежития вносить на рассмотрение директора Учреждения предложения о применении дисциплинарных взысканий к нарушителям общественного порядка;
- принимать решение о переселении проживающих из одной комнаты в другую.

3.3. Заведующий студенческим общежитием обязан обеспечить:

- непосредственное руководство работой обслуживающего персонала студенческого общежития;
- вселение обучающихся в студенческое общежитие на основании договора найма жилого помещения в студенческом общежитии, паспорта и справки о состоянии здоровья;
- предоставление проживающим необходимого оборудования и инвентаря в соответствии с типовыми нормами, производить смену постельного белья согласно санитарным правилам и нормам;
- учет и доведение до директора Учреждения замечаний по содержанию студенческого общежития и предложений проживающих по улучшению жилищно-бытовых условий;
- информирование директора Учреждения о положении дел в студенческом общежитии;
- создание условий для нормальной жизнедеятельности студенческого общежития;



- нормальный тепловой режим и необходимое освещение всех помещений студенческого общежития;

- чистоту и порядок в студенческом общежитии и на его территории, проводить инструктаж и принимать меры к соблюдению правил внутреннего распорядка, техники безопасности и правил пожарной безопасности, проведение генеральной уборки помещений студенческого общежития и закрепленной территории.

#### 3.4. Заведующий студенческим общежитием:

- разрабатывает должностные инструкции для всех категорий работников студенческого общежития, находящихся в его подчинении;

- вносит предложения директору Учреждения по улучшению условий проживания в студенческом общежитии;

- совместно с профсоюзной организацией студентов и студенческим советом общежития вносит на рассмотрение директора Учреждения предложения о поощрении и наложении взысканий на проживающих в студенческом общежитии;

- принимает решение о переселении проживающих по их просьбе из одной комнаты в другую;

- вносит предложения о поощрении и применении мер дисциплинарного воздействия к обслуживающему персоналу студенческого общежития.

3.5. Заведующий студенческим общежитием совместно с профсоюзной организацией студентов и студенческим советом Общежития рассматривает в установленном порядке разногласия, возникающие между проживающими и обслуживающим персоналом студенческого общежития.

## 4. Права и обязанности проживающего в студенческом общежитии

### 4.1. Проживающий в Общежитии имеет право:

- проживать в закрепленной за ним жилой комнате весь срок, указанный в договоре найма при условии соблюдения правил внутреннего распорядка;
- пользоваться бытовыми помещениями, инвентарем общежития, оборудованием;
- переселяться с согласия администрации Колледжа в другое жилое помещение общежития;
- избирать совет студенческого общежития (студсовет) и быть избранным в его состав;
- участвовать через студсовет в решении вопросов совершенствования жилищно-бытового обеспечения бытового обеспечения проживающих, организации воспитательной работы и досуга, оборудования и оформления жилых помещений и комнат для самостоятельной работы.

### 4.2. Проживающий в Общежитии обязан:

- строго соблюдать правила внутреннего распорядка в общежитии, техники безопасности, пожарной безопасности;
- бережно относиться к помещениям, оборудованию и инвентарю общежития, экономно расходовать электроэнергию, воду и газ, соблюдать чистоту;
- своевременно вносить плату в установленном размере за проживание;
- возмещать причиненный Общежитию материальный ущерб в полном объеме.



- самовольно переселяться из одной комнаты в другую;
- самовольно переносить инвентарь из одной комнаты в другую;
- самовольно производить переделку электропроводки и ремонт электросети;
- выполнять в помещении работы или совершать другие действия, создающие повышенный шум и вибрацию, нарушающие нормальные условия проживания обучающихся в других жилых помещениях. С 22.00 до 07.00 часов пользование телевизорами, радиоприемниками, магнитофонами и другими громкоговорящими устройствами допускается лишь при условии уменьшения слышимости до степени, не нарушающей покоя проживающих;
- наклеивать на стены жилой комнаты и в местах общего пользования, кроме специально отведенных для этой цели мест, объявления, расписания и т.д.;
- курить в помещениях Общежития;
- незаконно проводить посторонних лиц в Общежитие и (или) оставлять их на ночь; предоставлять жилую площадь для проживания другим лицам, в том числе проживающим в других комнатах;
- появляться в Общежитии в нетрезвом состоянии, употреблять (распивать) и хранить спиртные напитки.

#### 4.4. В Общежитии запрещается:

- продажа алкогольных напитков, наркотических средств и психотропных веществ;
- установка дополнительных замков на входную дверь помещения, в котором они проживают, переделка замков или их замена без разрешения администрации студенческого общежития;
- использование в жилом помещении источников открытого огня;
- содержание в общежитии домашних животных;
- хранение в комнате громоздких вещей, мешающих другим проживающим пользоваться выделенным помещением.

## 5. Порядок предоставления помещений и заселения в студенческое общежитие

5.1. Предоставление и заселение обучающихся производится на основании приказа директора Учреждения на заселение (далее - приказ о заселении), их личных заявлений и договора найма жилого помещения в студенческом общежитии (далее - договор найма жилого помещения).

Договор найма жилого помещения со студентом, нуждающимся в общежитии, заключается на основании приказа о заселении. Приказ директора Учреждения на заселение студента, зачисленного на 1-й курс, формируется на основании личного заявления обучающегося.

5.2. Заселение в Общежитие производится заведующим студенческим общежитием на основании паспорта и справки о состоянии здоровья вселяемого.

5.3. При заселении в Общежитие обучающиеся должны быть ознакомлены с настоящим Положением, Правилами внутреннего распорядка студенческого общежития и пройти соответствующий инструктаж по технике безопасности при



оборудования, ознакомиться с установленным порядком пользования личными электробытовыми приборами и порядком освобождения мест в общежитии. Инструктаж проводится руководителем студенческого общежития.

5.4. Размер оплаты за проживание в студенческом общежитии устанавливается в соответствии с законодательством Российской Федерации. Взимание платы за проживание в студенческом общежитии осуществляется с использованием контрольно-кассовой техники.

5.5. При заключении найма жилого помещения в студенческом общежитии плату за проживание обучающиеся вносят полностью за один учебный год.

5.6. В случае расторжения договора найма жилого помещения проживающий в трехдневный срок обязан освободить занимаемое место в общежитии, сдав руководителю студенческого общежития по обходному листу данное место в чистом виде и весь полученный инвентарь в исправном состоянии.

5.7. Обучающиеся, находящиеся в академическом отпуске по состоянию здоровья, обязаны освободить занимаемые в Общежитии места.

## **6. Общественные организации обучающихся и органы самоуправления проживающих в студенческом общежитии**

6.1. Для представления интересов обучающихся из числа студентов, проживающих в Общежитии, ими создается общественная организация обучающихся - студенческий совет Общежития (далее - студсовет общежития), осуществляющий свою деятельность в соответствии с законодательством об общественных организациях (объединениях) и настоящим Положением. Студсовет общежития имеет право заключать договоры (соглашения) с администрацией Учреждения.

Студсовет общежития координирует деятельность старосты Общежития, организует работу по привлечению в добровольном порядке проживающих к выполнению общественно полезных работ в студенческом общежитии (уборка и ремонт жилых комнат, мелкий ремонт мебели) и на прилегающей территории, помогает администрации студенческого общежития в организации контроля за сохранностью материальных ценностей, закрепленных за проживающими, организует проведение с ними культурно-массовой работы.

Студсовет общежития совместно с администрацией студенческого общежития разрабатывает и в пределах своих полномочий осуществляет мероприятия по приему за проживающими на сохранность жилых помещений, оборудования и мебели и закреплению за ними жилых комнат на весь период обучения.

6.2. Со студсоветом общежития должны в обязательном порядке согласовываться следующие вопросы:

- меры поощрения и дисциплинарного взыскания, применяемые к проживающим;
- план вне учебных мероприятий в студенческом общежитии.

Администрация Учреждения принимает меры к поощрению членов студсовета общежития за успешную работу.



## **7. Оплата за проживание в студенческом общежитии**

7.1. Размер платы за пользование жилым помещением и коммунальные услуги определяются в соответствии с нормативно-правовыми актами Российской Федерации и локальными актами Учреждения. Учреждение вправе снизить размер платы за пользование жилым помещением и коммунальными услугами или не взимать их с отдельных категорий обучающихся. Плата за пользование студенческим общежитием взимается с обучающихся за текущий учебный год либо за весь учебный период.

7.2. Внесение платы за проживание в студенческом общежитии должно производиться с использованием контрольно-кассовой техники и выдачей кассового чека (квитанции) после произведенной оплаты.

7.3. При заключении договора найма жилого помещения в Общежитии, плату за проживание обучающиеся вносят полностью за один учебный год.

7.4. Лицам, указанным в части 5 статьи 36 Федерального закона РФ от 29 декабря 2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, дети-инвалиды, инвалиды I и II групп, инвалиды с детства, студенты, подвергшиеся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и иных радиационных катастроф, вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне, студенты, являющиеся инвалидами вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы, и ветеранами боевых действий до окончания ими обучения в Учреждении), жилые помещения в студенческом общежитии Учреждения предоставляются бесплатно в первоочередном порядке.

## **8. Ответственность за нарушение Положения**

8.1. За нарушение настоящего Положения к проживающим по представлению заведующего или воспитателя Общежития могут быть применены меры дисциплинарного воздействия в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, нормативно-правовыми актами Учреждения.

8.2. При выборе меры дисциплинарного взыскания Учреждение учитывает тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предыдущее поведение проживающего в общежитии, а также мнение студенческого совета общежития.

8.3. Вопрос о применении дисциплинарного взыскания в виде выселения из общежития и расторжения договора найма жилого помещения в студенческом общежитии (п.2 ст. 105 Жилищного кодекса РФ) рассматривается руководством Учреждения.

## **9. Срок действия Положения**

При отсутствии дополнений и изменений настоящее Положение может быть